



04.1 Kvalitetspolicy

Senast ändrad 2017-10-23 09:24 av Linda Lundqvist Nilsson [\[Redigera den här sidan\]](#)

	Nr	4.1:4
	Datum	2017-02-23
Ledningshandbok	Författare	Linda Nilsson
Policies	Godkänd	<i>Peter Fredriksson</i>

Sidklassificering

☆☆☆☆☆ | 0

Kategorier

Inga kategorier har valts

4.1 Kvalitetspolicy

Vi förbinder oss att:

- leverera produkter och tjänster som uppfyller specificerade kund- och författningskrav.
- verka för att hålla avtalade leveranstider, serviceavtal och kvalitetskrav
- styra företaget professionellt och ha resurser och organisationen i takt med utveckling och behov
- upprätthålla ett dokumenterat och integrerat kvalitets- och miljöledningssystem
- upprätta för verksamheten betydelsefulla kvalitetsmål (övergripande och delprocessmål) samt att genom mätning och uppföljning av beslutade mål ge förutsättningar för att se över dessa
- genom analys av mål och mätningar ständigt förbättra och öka ledningssystemets effektivitet i syfte att uppnå *ökad* grad av kundtillfredsställelse
- verka för att ledningssystem, kvalitetspolicy och mål är förstådda av alla anställda genom information och utbildning
- anlita leverantörer med dokumenterade kvalifikationer med hänsyn till produkt- och kvalitet
- medarbetarnas kvalifikationer skall ständigt utvecklas genom utbildning och träning
- ha medarbetare som utför sina uppgifter på ett noggrant och affärsmässigt sätt